

HÁZIREND



Kérjük a Kedves Szülőket, hogy gyermekük együttnevelése érdekében olvassák el figyelmesen óvodánk házirendjét.

Szi-Benedek Sándorné
óvodaigazgató

OM AZONOSÍTÓ: 031699

Bevezetés

Kedves Szülők!

Házirendünk készítésénél figyelembe vettük a jogszabályi előírásokat, az elmúlt évek gyakorlati tapasztalatait, az Önök elvárásait, jogait és kötelezettségeit és elsősorban a gyermekek mindenképp felett álló érdekeit. Tisztelettel kérjük, hogy szabályozó dokumentumunkat figyelmesen olvassák végig és törekedjenek a benne foglaltak betartására.

A házirendünkben megfogalmazottak az óvodába történő jogszerű belépéstől az intézmény elhagyásáig terjedő időre, illetve a nevelési időn kívül szervezett külső programok idejére érvényesek.

Óvodáinkban a nevelőmunka a 2011. évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről, a 2023. évi LII. törvény a pedagógusok új életpályájáról, az Óvodai Nevelés Országos Alapprogramja, Pedagógiai Programunk, Szervezeti és Működési Szabályzatunk, valamint Intézményi Belső Ellenőrzési Programunk szerint folyik. Saját készítésű dokumentumaink közül a Pedagógiai Program és az SZMSZ nyilvánosak, Önök számára is elérhetők.

Nevelőtestületünk és munkatársi közösségünk köszöni megelégedett bizalmukat és együttműködésüket!

Az Óvodai Nevelés Országos Alapprogramja I./1./c. pontja:

„A gyermek nevelése elsősorban a család joga és kötelessége, s ebben az óvodák kiegészítő szerepet játszanak.”

Az óvoda és a család együttműködése, a derűs, nyugodt óvodai légkör biztosítása, az óvodai nevelési feladatok zavartalan ellátása érdekében szükséges a Házirend betartása.

Ha az előírt szabályokat megszegik, a bekövetkezett kárért a nevelési intézmény nem felel.

1. Általános információk az óvodáról

Az óvoda székhelye: Tatai Geszti Óvoda

Az óvoda címe: 2890 Tata, Gesztenye fasor 39.

Az óvoda telefonszáma: 0634/382- 240

Az óvoda e- mail címe: geszti.ovoda@tata.hu

Az óvoda igazgatója: Szi- Benedek Sándorné 0630/691- 0013

Az óvodaigazgató helyettese: Steinerné Bognár Judit

Az óvoda gyermekorvosa: Dr. Varga Mária

Az óvoda védőnője: Purityi Kornélia 0630/414- 7484

Az óvoda gyermekvédelmi felelőse: Pölöskeiné Kiss Andrea

Az óvoda logopédusa: Záborszky Márta

Az óvoda pszichológusa: Pedagógiai Szakszolgálat szakembere

Az óvoda tagintézménye: Agostyáni Tagintézmény

Az óvoda címe: 2835 Tata- Agostyán, Kossuth Lajos u. 19.

Az óvoda telefonszáma: 0634/481- 093

Az óvoda e- mail címe: bergengocia.ovoda@tata.hu

Az óvoda igazgatója: Szi- Benedek Sándorné 0630/691- 0013

Tagintézmény-igazgató: Sahinné Herczeg Edina

A tagintézmény védőnője: Csákány Eszter

A tagintézmény logopédusa: Kissné Gellért Emőke

2. Az intézmény nyitva tartása, működési rendje

Az óvodai nevelési év szeptember 1-től, a következő év augusztus 31-ig tart.

Óvodáink hétfőtől-péntekig tartó öt napos munkarenddel működnek.

Tatai Geszti Óvoda nyitva tartása: 6.00- 17.00

Agostyáni Tagintézmény nyitva tartása: 6.30- 16.30

Intézményeink működése az elrendelt zárva tartás ideje alatt szünetel, a szülői igényeknek megfelelően a gyermekek ellátása ezen idő alatt is megszervezésre kerül.

Az óvodák a nyári ügyelet alatt összevont csoportokkal működnek, a gyermekek mindenkori szükségleteit figyelembe véve. Az ügyelet pontos helyéről és idejéről a szülők időben kapnak értesítést.

Nevelés nélküli munkanapok száma: a 2011. évi CXC. Köznevelési törvény lehetővé teszi 5 nevelés nélküli munkanap igénybe vételét, melyről 8 nappal előbb írásban tájékoztatjuk a szülőket.

Az óvodák nyitva tartásának rendjét az érvényben lévő rendelkezések módosíthatják. (pl.: munkarend átszervezése ünnepek alatt, rendkívüli jogrend bevezetése).

Rendezvények esetén a nyitvatartási időtől való eltérést az óvodaigazgató engedélyezi.

A nyitvatartási idő alatt felelős személy (óvodaigazgató, tagintézmény-igazgató, óvodaigazgató-helyettes, vagy megbízott) tartózkodik az óvodában.

3. Az óvoda igénybevétele

Az óvoda a 3. életév betöltésétől az iskolába lépéshez szükséges fejlettség eléréséig, maximum 7 éves korig nevelő intézmény. Igénybe vehető:

- ha a gyermek elérte az óvodába lépéshez szükséges fejlettséget, megbízhatóan szobatiszta.
- akkor, ha a szülő az étkezési díjat befizette.
- amikor a gyermek egészséges, egyedi egészségi állapot esetén személyes elbírálás szükséges.

4. Gyerekek az óvodában

A gyermekek jogai

Óvodáinkban biztonságban, egészséges, kulturált környezetben nevelünk. Napirendünket a gyerekek életkorának megfelelően alakítjuk ki. Gyermekeink emberi méltóságát minden körülmények között meg kell tartanunk, közvetlen, vagy közvetett hátrányos megkülönböztetés nem érheti őket. Vallási, világnézeti, nemzeti, vagy etnikai önazonosságukat figyelembe vesszük, tiszteletben tartjuk.

Nevelésük egyéni képességeik, érdeklődésük figyelembe vételével történik. A gyermekeket családjuk helyzetétől függően ingyenes, vagy térítési díjas étkezésben részesítjük (határozat szükséges). Ételallergia esetén egyedi egyeztetés szükséges. A gyermekek az intézmény berendezéseit, eszközeit, felszereléseit ingyenesen, de rendeltetésszerűen használhatják, arra vigyázniuk kell. Életkoruknak és fejlettségüknek megfelelően részt vesznek környezetük és az általuk használt játékok, eszközök rendben tartásában.

A gyermekek jutalmazásának és fegyelmező intézkedések elvei és formái

Az egységes nevelés érdekében fontos a család és az óvoda együttműködése.

Az egységes és következetes követelményrendszer segíti a nevelési és társadalmi normák elsajátítását.

Jutalmazás: dicséret, társak előtti elismerés, korrekt értékelés, szülő felé szóbeli dicséret, illetve elsőség biztosítása jutalomként (pl: ő vezeti a sort, mesét választ)

Fegyelmező intézkedés:

Ételtől, italtól, szabad levegőtől, közösségi rendezvényektől való eltiltás tilos!

Nyilvános dicséret elmaradása, az adott környezetéből való kiemelés, nyugodtabb környezetbe való áthelyezés, adott tevékenység helyett más tevékenység ajánlása. Szóbeli jelzés a szülők felé.

A gyermek ruházata az óvodában

A gyermek ruházatát jellemezze a praktikusság, kényelem és tisztaság. Az évszaknak megfelelő váltóruha, váltócipő használata kötelező! **A gyermekek által használt ruhákat a jelükkel meg kell jelölni.**

Jellel ellátott tornafelszerelés, pizsama, ágynemű minden gyermeknek kötelező, ezek folyamatos tisztán tartása a szülő feladata és kötelessége. Ágynemű esetében kéthetente, pizsamát hetente, nyári időszakban gyakrabban, tornafelszerelést havonta szükséges kimosni.

Óvodai ünnepélyeken viseljen a gyermek alkalomhoz illő ruhát.

A gyerekek étkeztetése

Az óvoda napi háromszori étkezést biztosít a gyermekek számára. Az étkezések rendjét a csoportok napirendje tükrözi.

Az öltözőben étkezni tilos! Kérjük a szülőket, hogy gyermekeiknek óvodába érkezésekor édességet ne adjanak!

Óvodásaink étkeztetését a Csillagsziget Bölcsőde látja el. A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény szabályozza az ingyenes óvodai étkezésre jogosultak körét. A gyermekétkeztetés során az intézményi térítési díj 100%- át normatív kedvezményként kell biztosítani a törvényben meghatározott esetekben.

A gyermek hiányzását **előző nap 8 óra 30 percig** kell a szülőnek az óvodapedagógusnál jelenteni, ezután a létszámot módosítani nem tudjuk, ebben az esetben az étkezést ki kell fizetni az adott napra. A hétfői létszámot pénteken

rögzítjük. Visszatérés is előző nap 8 óra 30 percig intézhető. A felhasználói felületet igénybe véve a szülők is teljesíthetik az étkezés bejelentését, illetve lemondását.

Lemondás a következő naptól érvényes és ez a következő havi befizetéskor írható jóvá. Be nem jelentett hiányzás esetén a szülő a térítési díj visszafizetésére nem tarthat igényt. **Túlfizetéssel kapcsolatos intézkedések:** Folyamatos óvodába járás esetén átvitel a következő hónapra, óvodaváltás esetén visszafizetésre kerül. Óvodai jogviszony megszűnésekor a következő hónap végéig kerül visszafizetésre. **Hátralékkal kapcsolatos intézkedés:** Amennyiben „a kötelezett a befizetést elmulasztotta, az óvodaigazgató 15 napos határidő megjelölésével a kötelezettet írásban felkéri az elmaradt térítési díj befizetésére. Ha a határidő eredménytelenül telt le, az óvodaigazgató a kötelezett nevét, lakcímét és a fennálló díjhátralékot nyilvántartásba veszi. A nyilvántartott díjhátralékról az intézmény igazgatója negyedévenként tájékoztatja a fenntartót a térítési díjhátralék behajtása vagy a behajthatatlan hátralék törlése érdekében.”

Az óvodában csak az ott főzött étel fogyasztható (születésnap tortája, egyéb otthonról hozott étel, édesség nem). Születésnapokra, rendezvényekre kizárólag zöldség, gyümölcs fogadható be.

5. A gyermekekkel kapcsolatos egészségügyi szabályok

Az óvodában csak teljesen egészséges gyerek tartózkodhat! **Beteg, vagy még lábadozó** gyermek bevétele az óvodába a biztonságos gyógyulása és a többiek egészségének megőrzése érdekében nem lehetséges.

A gyermek részére otthonról beküldött gyógyszer beadni tilos! Kivéve életmentő gyógyszerek (epilepszia, asthma, darázscsípés- mogyoró allergia). Intézményeinkben súlyos allergiás tünetek esetére **Epipen Junior** injekciók állnak rendelkezésre.

Betegség miatti hiányzás esetén a gyermek csak dátummal ellátott, orvos által kitöltött igazolással jöhet újra óvodába.

Fertőző betegség esetén a szülőnek bejelentési kötelezettsége van.

Baleset esetén a gyermeket haladéktalanul el kell látni, súlyos esetben orvoshoz kell vinni, mentőt hívni és a szülőt értesíteni.

Napközbeni megbetegedő gyermek esetében értesítjük a szülőt, ezután a szülő gondoskodik az orvosi ellátásról.

Élősködők által okozott fertőzés esetén (tetű, rüh) a gyermek csak abban az esetben jöhet óvodába, ha fertőzésmentes, és erről orvosi igazolást hoz.

Az egészséges életmódra nevelés- kiemelten a mindennapos testnevelés, testmozgás fontos része az óvodai nevelésnek. Ennek biztosítása kötelező a nap folyamán.

Amennyiben a gyermek ételallergiával küzd, jelezni kell az óvoda felé, melyet lehetőség szerint igyekszünk megoldani.

A szülők a csoportszobákat, fürdőszobákat, a tálaló konyha környékét és a belső folyosókat utcai cipőben nem használhatják.

6. A gyermekek érkezésének és távozásának rendje

Az óvodába **legkésőbb 8 óráig** kell a gyermekeket behozni, hogy ne zavarják a csoport napirendjét.

A gyermeket a szülő minden esetben személyesen adja át a csoportban dolgozó felnőttnek, egyéb esetben nem tud a gyermek jelenlétéről, így nem vállalhat érte felelősséget.

A szülőnek írásban kell nyilatkozni arról is, hogy rajta kívül még ki viheti el a gyermeket az óvodából.

Amennyiben a gyermekért az óvoda zárásig nem jönnek, az óvodapedagógus értesíti a szülőt.

Válófélben lévő szülőknél a gyermek elvitele csak bírósági, vagy gyámügyi határozat alapján történhet. Amennyiben nincs határozat mindkét szülőnek kiadható a gyermek.

7. Óvodába járási kötelezettség, hiányzások

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. 8. § (1) – Az óvoda a gyermek hároméves korától a tankötelezettség kezdetéig nevelő intézmény, amely a gyermeket fokozatosan, de különösen az utolsó évében az iskolai nevelés-oktatásra készíti fel. Az óvoda felveheti azt a gyermeket is, aki a harmadik életévét a felvételétől számított fél éven belül betölti, feltéve, hogy minden, a felvételi körzetben lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező hároméves és annál idősebb gyermek óvodai felvételi kérelme teljesíthető.

(2) – A gyermek abban az évben, amelynek augusztus 31. napjáig a harmadik életévét betölti, a nevelési év kezdő napjától legalább napi négy órában óvodai foglalkozáson vesz részt. A szülő- tárgyév május 25. napjáig benyújtott- kérelme alapján a gyermek jogos érdekét szem előtt tartva, annak az évnek az augusztus 31. napjáig, amelyben a gyermek a negyedik életévét betölti, a Kormány rendeletében kijelölt szerv (a továbbiakban: felmentést engedélyező szerv) felmentheti az óvodai foglalkozáson való részvétel alól, ha a gyermek családi körülményei, sajátos helyzete indokolja. Ha az eljárásban szakértőt kell meghallgatni, csak az óvodaigazgató vagy a védőnő rendelhető ki.

Ha a gyermek az óvodai foglalkozásról távol marad, **mulasztását írásban kell igazolni.** A szülői igazolás leadási határideje mindig az első megkezdett óvodai nap.

A mulasztás igazolása minden óvodaköteles gyermekre egyformán kötelező, akit nem mentettek fel az óvodakötelezettség alól, akár négy órát, akár többet tartózkodik az óvodában.

A mulasztást - a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 51. § (2) bekezdése alapján - igazoltnak kell tekinteni, ha

- a) a szülő írásbeli kérelmére a gyermek a házirendben meghatározottak szerint engedélyt kapott a távolmaradásra,
- b) a gyermek beteg volt, és azt a házirendben meghatározottak szerint igazolja,
- c) a gyermek hatósági intézkedés vagy egyéb alapos indok miatt nem tudott óvodába járási kötelezettségének eleget tenni.

Ha a gyermek távolmaradását nem igazolják, a mulasztás igazolatlan. Igazolatlan hiányzások esetén az óvodavezető intézkedést kezdeményez.

Tíz munkanapot meghaladó távollétet az intézmény igazgatójával egyeztetni szükséges, mely egyedi egyeztetést és elbírálást igényel írásbeli kérelem alapján. A döntéshozás folyamatába szükség esetén a szociális szakember, a védőnő és az óvodapedagógusok véleménye is kikérhető.

A 2011. évi CXC. Köznevelési törvény 45. § (1) alapján Magyarországon – az e törvényben meghatározottak szerint- minden gyermek köteles az intézményes nevelés- oktatásban részt venni, tankötelezettségét teljesíteni. (2)- A gyermek abban az évben, amelynek augusztus 31. napjáig a hatodik életévét betölti, tankötelessé válik. A tankötelezettség teljesítése a tanév első tanítási napján kezdődik. A szülő kérelmére a felmentést engedélyező szerv döntése alapján a gyermek további egy nevelési évig óvodai nevelésben vehet részt. A szülő kérelmét az iskolakezdés évében január 15- ig nyújthatja be a felmentést engedélyező szervhez. Ha az eljárásban szakértőt kell meghallgatni, akkor csak szakértői bizottság rendelhető ki. Ha a szakértői bizottság a szülői kérelem benyújtására nyitva álló határidő előtt a gyermek további egy nevelési évig óvodai nevelésben történő részvételét javasolja, a szülői kérelem benyújtására nincs szükség. Ha a gyermek az iskolába lépéshez szükséges fejlettséget korábban eléri, a felmentést engedélyező szerv a szülő kérelmére engedélyezheti, hogy a gyermek hat éves kora előtt megkezdje tankötelezettségének teljesítését.

8. Az otthonról behozott tárgyak, játékok szabályozása

Ékszerszert, játékot, valamint egyéb tárgyakat az óvodákba behozni nem lehet. Kivételt képez a plüssjáték és mesekönyv. Bicikli, szánkó, roller stb. elhelyezése szülői felelősséggel az óvodák bejárata mellett lehetséges. Kuttyát, ha pici, akkor sem lehet az intézményekbe behozni, táskában tartani, valamint a kerítésekhez kötni sem szabad!

9. A szülők jogai

A kisgyermek beiratkozása az óvodában történik. A beíratás időpontjáról és a fontosabb tudnivalókról az intézmény, valamint Tata város honlapján is tájékozódhatnak a szülők. A gyermek felvételéről az óvodaigazgató dönt.

Az első szülői értekezleten a szülőket tájékoztatjuk az óvoda Pedagógiai Programjáról, Szervezeti- és Működési Szabályzatáról és az óvoda Házirendjéről.

A házirend megismerését, annak tudomásul vételét és elfogadását a szülőnek aláírásával jeleznie kell. A szülő joga, hogy folyamatos tájékoztatást kapjon gyermeke fejlődéséről, illetve neveléséhez tanácsokat, segítséget kapjon. Ez az óvoda által biztosított szülői értekezleten, fogadóórákon, egyéni beszélgetéseken lehetséges. A gyermek megfelelő fejlődése érdekében kiemelten fontos a hatékony együttműködés, nyitottság és őszinteség. Nevelési problémák, konfliktusok esetén kérjük forduljanak bizalommal az óvodapedagógusokhoz, szükség esetén az óvodaigazgatóhoz. Mindannyiunk érdeke, hogy megfelelő kommunikációval közösen oldjuk meg a konkrét helyzeteket.

Az óvodaigazgató és az óvodapedagógus hozzájárulásával a szülő nyílt napon vehet részt, hogy megfigyelhesse gyermekét.

10. A szülők kötelességei

A szülő gondoskodik gyermeke testi, érzelmi és erkölcsi fejlődéséhez szükséges feltételekről.

Tegye lehetővé gyermeke rendszeres óvodába járását, kísérje figyelemmel fejlődését, és segítse a fejlődés folyamatát, a közösségbe való beilleszkedést, a közösségi élet szabályainak elsajátítását.

Rendszeresen tartson kapcsolatot az óvodapedagógusokkal és részükre az együttnevelés érdekében a szükséges tájékoztatást adja meg.

Tartsa tiszteletben az óvoda dolgozóinak emberi méltóságát és jogait.

11. A család és az óvoda közös nevelési elveinek kialakítása

A gyermekeket arra neveljük, hogy tanulják meg tisztelni a felnőtteket, fogadják el társaik egyéniségét, másságát, tudják kifejezni magukat, s legyenek képesek alkalmazkodni. Konfliktusaikat ne durvasággal oldják meg. Eredményes együttműködésünk érdekében kérjük, hogy otthon is ezeket az elveket erősítsék gyermekeikben.

12. Kapcsolattartás, együttműködés a szülővel

A szülőknek lehetőségük van arra, hogy az óvoda nevelőmunkájának kialakításában javaslataikkal segítsék a közös gondolkodást és a megfelelő

fórumokon aktívan vegyenek részt. Tájékoztatást kérhetnek, véleményt nyilváníthatnak a gyermekek nagyobb csoportját érintő ügyekben.

A szülők ne tegyenek a kisgyermek előtt indulatos, negatív megjegyzéseket mások gyermekére, az óvodára, az ott dolgozó felnőttekre.

Ne biztassák gyermeküket verekedésre, akkor sem, ha előző nap az Önök gyermekét érte sérelem.

13. Szülői együttműködésre alkalmas fórumok

- Szülői értekezletek (évi két alkalom) külön értesítés szerint
- Családlátogatás (óvodába lépés előtt és szükség szerint)
- Szülői délutánok, közös rendezvények, kirándulások, ünnepek
- Fogadóórák: több alkalommal szülői kérés szerinti időpontban
- Nyílt nap
- Esetenkénti megbeszélések egyéni kéréseknek megfelelően, előre egyeztetett időpontban

A kisgyermek fejlődéséről, személyiségéről tájékoztatást csak a gyermek óvodapedagógusa adhat.

14. Az óvoda helységének szülők általi használhatóságának rendje

A szülők a gyermeköltözőkben a gyermek átöltözéséig és az átadásig tartózkodhatnak. A csoportszobába és a csoport fürdőjébe csak indokolt esetben és tiszta lábbelivel léphetnek be, minden más esetben tilos!

Az óvoda konyháját és egyéb helységeit a Nemzeti Népegészségügyi Központ előírásai alapján a szülők nem használhatják!

15. Pedagógiai munka az óvodában

Pedagógiai programunkat a 2023. évi LII. törvény a pedagógusok új életpályájáról, a 2011. CXC. köznevelési törvény és az Óvodai Nevelés Országos Alapprogramjában foglaltakkal összhangban készítettük el.

Intézményeink befogadó, előítéletlőt mentes, tevékenységekben gazdag, élményközpontú óvodák. Hiszünk a szeretetteljes nevelésben, az érzelmi intelligencia fontosságában. A szülőkkel való folyamatos együttműködésre építünk. Pedagógiai programunkban központi helyet foglal el a **játék**, mint a személyiségformálás, a szocializáció, a szociális tanulás, a képességek fejlesztésének leghatásosabb eszköze. Célunk, hogy a hozzánk járó kisgyermek képességei megfelelően kibontakozzanak, és éretté váljanak az iskolai életre. Szükség szerint egyéni és mikrocsoportos foglalkozásokat is szervezünk.

Folyamatosan figyelemmel kísérjük és dokumentáljuk a gyermekek fejlődését. Értékeljük képességeiket az óvodakezdésnél, ötéves korban és iskolakezdés előtt. Szükség esetén iskolaérettségi vizsgálatot kezdeményezünk, melyre a szülő viszi el gyermekét, melyhez mindkét szülő aláírása szükséges. Az óvodai szakvéleményeket **mindkét szülőnek** alá kell írni.

16. A gyermekvédelem feladata az óvodában

Óvodáinkban figyelemmel kísérjük a gyermekek életkörülményeit. Intézményeink minden dolgozója nagyfokú toleranciával rendelkezik. A gyermekek neveléséhez hivatástudat, szeretet és odaadó gondoskodás szükséges. Fontos a máság elfogadása.

Feladataink:

- a gyermekek problémáinak összegyűjtése (családlátogatás, egyéni beszélgetés)
- tanácsadás, eligazítás arra, hogy milyen jellegű problémával hová fordulhat a szülő (rendszeres odafigyelés)
- a közvélemény helyes irányú befolyásolása, tájékoztatása
- a gyermekek érdekeinek szükség szerinti képviselése

17. Egyéb, az intézmény biztonságát garantáló szabályok

- **Az óvodák udvara nem nyilvános játszótér, használatuk a szülők érkezéséig lehetséges!**
- **Az intézmény dolgozóit munkaidőben hosszasan feltartani, figyelmüket elterelni a gyermekek biztonsága érdekében nem lehet!**
- Az intézményekben csak olyan jellegű reklámanyagok és hirdetések helyezhetők el, amik az óvodák profiljával, működésükkel kapcsolatosak, ehhez minden esetben az óvodaigazgató engedélye szükséges.
- **Az óvodák egész területén szesziesített fogyasztani és dohányozni tilos!**
- A baleset megelőzése érdekében a tűz- és munkavédelmi szabályzatban rögzítetteket, a gyermekeket érintő védő- és óvórendszabályokat maradéktalanul be kell tartani.
- Tűzriadó és bombariadó esetén az intézményekben felelősséggel intézkedők utasításait mindenki köteles betartani.
- Az óvodák minden dolgozója, valamint a szülők, az általuk okozott kárért anyagi felelősséggel tartoznak.
- Az óvodai programokhoz igénybe vett közlekedési árművek használatához (autóbusz, vonat, személyautó) a szülők engedélyező nyilatkozata szükséges.

A Házirend pontos betartása a gyermekek érdekeit szolgálja és az óvoda zavartalan működését segíti elő. Ezért mindenkire nézve kötelező!

Tata, 2023. december 05.

.....
Szi- Benedek Sándorné
óvodaigazgató